

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Nahkakujan ajonestopuomi (Atlaspuisto)****TRE:2752/08.01.02/2023****Lisätietoja päätöksestä**

suunnittelupäällikkö Ari Vandell, p. 040 564 4518, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Erikoissuunnittelija Mira Sirén, p. 040 800 7581, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Atlaspuistoon Nahkakujan ja Trikookujan väliin asetetaan ajonestopuomit ja liikennemerkkit suunnitelman 1/22245 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom).

**Perustelut**

Atlaspuiston alueella asuvilta on tullut palautetta, että Atlaspuistossa on turhaa läpiajavaa liikennettä. Nahkakujan ja Trikookujan välinen väylä on asemakaavassa jalankulku- ja pyöräilyväylä, jolla huoltoajo on sallittu. Tilannetta tutkittiin ja ilman huoltoon pysähtymistä tapahtuvaa moottoriajoneuvoliikennettä havaittiin.

Nahkakujan ja Trikookujan väliselle jalankulku- ja pyöräilyväylälle asetetaan ajonestopuomit noin puoleen väliin väylää, kohtaan, jossa molemmin puolin on esteitä puomien kiertämiseen väärältä puolelta. Puomeista huolimatta huoltoajo on mahdollista joko Nahkakujan tai Trikookujan kautta, mutta läpiajo ei ole enää mahdollista. Puomit ovat pelastustiellä, mutta puskupuomeina mahdollistavat hälytysajoneuvojen kulkemisen. Puomit on sijoitettu niin, etteivät ne osu pelastussuunnitelmassa esitetyille nostopaikoille. Jalankululle ja pyöräilylle jää puomien väliin tilaa.

Samassa yhteydessä korjataan Nahkakujan ja Trikookujan päissä olevat liikennemerkkit.

Ajonestopuomeista ja liikennemerkeistä on tehty suunnitelma nro 1 /22245.

**Tiedoksi**

Mikko Vainiomäki, Kimmo Myllynen, liikennejärjestelmän suunnittelu,  
infraomaisuudenhallinta, liikennemerkkit, poliisi, pelastuslaitos

Liitteet:

1 Ajonestopuomi\_Nahkakuja\_22245\_20230510.pdf

**Allekirjoitus**

<b>Tampere</b>	<b>Ote viranhaltijapäätöksestä</b>	2 (3)
Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu	16.05.2023	<b>§ 79</b>

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 17.5.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 17.5.2023.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere  
17.05.2023

Elina Rantanen  
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 79

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.